



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNIE

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

Regulamin rekrutacji do projektu „Razem możemy więcej”  
- projekt realizowany w ramach Programu  
„Od zależności ku samodzielności” edycja 2023  
Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do projektu, zasady  
uczestnictwa, prawa i obowiązki uczestnika projektu oraz realizatora.

### PREAMBUŁA

Celem głównym Programu "Od zależności ku samodzielności" jest umożliwienie osobom z zaburzeniami psychicznymi przezwyciężenie trudnej sytuacji życiowej w jakiej się znalazły, której własnym staraniem, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości nie są w stanie samodzielnie pokonać. Model Programu jest nastawiony na podniesienie poziomu świadomości osób z zaburzeniami psychicznymi o tkwiących w nich możliwościach oraz przysługujących im prawach co, jak się zakłada, zwiększy pewność siebie oraz umocni ich pozycję, jak również pomoże w lepszym wykorzystaniu potencjalnych możliwości.

#### §1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w projekcie. Zgodnie z zapisami oferty na dofinansowanie realizacji zadania publicznego projekt realizowany będzie w okresie od 1 maja 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.
2. Realizatorem projektu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie z siedzibą przy ul. Północnej 9b w Jaworznie (dalej „Realizator”).
3. Uczestnikiem/uczestniczką projektu są dorosłe osoby z niepełnosprawnością (zaburzenia psychiczne) oraz/lub ich opiekunowie.
4. Zgłoszenie oraz udział w projekcie jest bezpłatny co oznacza, że zgłoszenie oraz udział w projekcie nie wymaga wniesienia opłat na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworznie.
5. Informacja o projekcie (plakaty itp.) umieszczona zostanie w placówkach prowadzonych przez Realizatora, z których korzystają potencjalni uczestnicy i uczestniczki projektu. Informacja zostanie również umieszczona na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworznie oraz na portalu społecznościowym FB.

#### §2

#### ADRESACI PROJEKTU

1. Działania w ramach niniejszego projektu będą w pierwszej kolejności kierowane do osób powyżej 18 roku życia, mieszkańców miasta Jaworzna.
2. Grupa docelowa to osoby z zaburzeniami psychicznymi, które z powodu występujących u nich zaburzeń psychicznych mają trudności w życiu codziennym. Druga grupa adresatów to rodziny (i/lub otoczenie społeczne) osób z zaburzeniami psychicznymi, do których będą skierowane działania określone w projekcie.



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

3. Łącznie wsparciem zostaną objęte 34 osoby.

4. Grupę docelową stanowią:

- a) 17 opiekunów,
- b) 17 osób z zaburzeniami psychicznymi posiadające aktualne orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (beneficjentami ostatecznymi projektu mogą być osoby niepełnosprawne, które przedstawia, najpóźniej w dniu przystąpienia do projektu, aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie o niepełnosprawności (orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów), lub
- c) osoby posiadające dokumentację medyczną, która wskazuje na leczenie zaburzeń psychicznych od co najmniej 3 miesięcy,
- d) nie są uczestnikami innych placówek pobytu dziennego (typu wtz, śds), przy czym w projekcie może wziąć udział uczestnik ŚDS, pod warunkiem, że zakres merytoryczny projektu nie dotyczy działań podejmowanych na rzecz uczestnika zgodnie z indywidualnym planem postępowania wspierająco – aktywizującego ŚDS, w projekcie może wziąć udział uczestnik WTZ, pod warunkiem, że zakres merytoryczny projektu nie dotyczy działań podejmowanych na rzecz uczestnika zgodnie z indywidualnym programem rehabilitacji i terapii, przygotowanym przez radę programową warsztatu.

5. Zgodnie z zapisami Programu „Od zależności ku samodzielności” edycja 2023, pojęcie „zaburzenie psychiczne” jest definiowane zgodnie z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych – ICD-10 oraz ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123). Ważne jest, aby osoba z zaburzeniami psychicznymi była partnerem instytucji i organizacji, które działają na rzecz osób wymagających wsparcia.

### §3

#### CEL GŁÓWNY PROJEKTU

1. Celem głównym projektu jest umożliwienie osobom z zaburzeniami psychicznymi przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej w jakiej się znalazły, które własnym staraniem, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości nie są ich w stanie samodzielnie pokonać.

Cel główny projektu zostanie osiągnięty poprzez realizację celów szczegółowych tzn.:

- a) Upowszechnianie wiedzy na temat zdrowia psychicznego.
- b) Kształtowanie zachowań i stylów życia korzystnych dla zdrowia psychicznego.
- c) Rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach zagrażających zdrowiu psychicznemu.
- d) Zwiększenie różnorodności i jakości usług świadczonych na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jaworznie.
- e) Integrację osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin/otoczenia ze środowiskiem lokalnym.

### §4

#### INFORMACJA NA TEMAT WSPARCIA

1. Wsparcie w ramach projektu obejmować będzie:



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



Jaworzno  
źródło energii

ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

- a) Zorganizowanie indywidualnych konsultacji z psychiatrą dla uczestników i ich rodzin: 4 godziny zegarowe x 34 osoby. Celem realizacji wsparcia będzie indywidualne wsparcie na rzecz uczestnika projektu w określonym przez niego obszarze i niesienie pomocy w kryzysie emocjonalnym (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu II).
- b) Zorganizowanie indywidualnych konsultacji z psychologiem/psychoterapeutą dla uczestników i ich rodzin: 4 godziny zegarowe x 34 osoby. Celem realizacji wsparcia będzie indywidualne wsparcie na rzecz uczestnika projektu w określonym przez niego obszarze i niesienie pomocy w kryzysie emocjonalnym (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu II).
- c) Zorganizowanie warsztatów dla rodzin/otoczenia (17 osób) prowadzonych przez specjalistów - tematyka warsztatów:
  - A. „Funkcjonowanie z osobą z zaburzeniami psychicznymi” – 2 godziny zegarowe - prowadzone przez psychologa/psychoterapeutę – główny obszar tematyczny dotyczy uzyskania wiedzy na temat funkcjonowania człowieka z zaburzeniami psychicznymi, rozpoznawanie symptomów choroby, postępowanie z chorym (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu I).
  - B. „Znalezienie czasu dla siebie w sytuacji opieki nad osobą z zaburzeniami psychicznymi” - 2 godziny zegarowe - prowadzone przez psychologa/psychoterapeutę - główny obszar tematyczny dotyczy pozyskania informacji jak zadbać o siebie i swoje zdrowie psychiczne i emocjonalne (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu I).
  - C. „Jak radzić sobie ze złością i frustracją” - 2 godziny zegarowe - prowadzone przez psychologa/psychoterapeutę - główny obszar tematyczny dotyczy zwiększenia umiejętności autorefleksji emocjonalnej, przewidywania reakcji innych, świadomości siebie w kontaktach interpersonalnych z chorym (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu I).
  - D. „Warsztaty relaksacyjne” – 2 godziny zegarowe - prowadzone przez fizjoterapeutę - główny obszar tematyczny dotyczy umiejętności wykonywania przydatnych ćwiczeń relaksacyjnych w celu odprężenia ciała i umysłu (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu I).
- d) Zorganizowanie grup wsparcia dla uczestników, osób z zaburzeniami psychicznymi – 6 spotkań x 2 godziny zegarowe x 1 grupa (17 osób) – prowadzone przez psychologa/psychoterapeutę. Główny obszar tematyczny dotyczy omówienia funkcjonowania w sprawach życia codziennego i wzajemnego wsparcia w trudnych sytuacjach życiowych (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu II).
- e) Zorganizowanie warsztatów terapeutycznych dla uczestników, osób z zaburzeniami psychicznymi – 6 spotkań x 2 godziny zegarowe x 1 grupa (17 osób) – warsztaty prowadzone przez terapeutę zajęciowego. Główny obszar tematyczny dotyczy pozyskania umiejętności wyciszenia trudnych emocji uczestników, wypracowanie lub pogłębienie zainteresowań oraz podniesienie samooceny i poprawę samopoczucia. Prace, które uczestnicy projektu wykonają na warsztatach będą wystawione w Bibliotece Miejskiej w Jaworznie (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu III).



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

- f) Zorganizowanie warsztatów dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz ich otoczenia: „Jak będzie jutro?” 1 spotkanie x 2 godziny zegarowe – prowadzone przez Asystenta Osoby Niepełnosprawnej - spotkania indywidualne. W spotkaniu będzie brać udział osoba z zaburzeniami psychicznymi i jej otoczenie (2 osoby), (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu III).
- g) Doradztwo zawodowe: 1 spotkanie x 2 godziny zegarowe – prowadzone przez doradcę zawodowego. Spotkania indywidualne. Realizacja wsparcia będzie głównie obejmować pracę na zasobach całych rodzin, niemniej jednak będą skupiać się na określeniu mocnych i słabych stron, wartości, umiejętności, które osoby z zaburzeniami psychicznymi mogą wykorzystywać. W spotkaniu będzie brać udział osoba z zaburzeniami psychicznymi i jej otoczenie (2 osoby), (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu III).
- h) Zorganizowanie eventu dla osób objętych wsparciem w ramach projektu oraz osób biorących udział w realizacji projektu w Geosferze na świeżym powietrzu – głównym celem realizacji wydarzenia będzie integracja osób z zaburzeniami psychicznymi, co ma przyczynić się do zwiększenia tolerancji i zmniejszenia dyskryminacji wśród tych osób. Prelegenci będą stanowić kadrę zatrudnioną w placówkach typu WTZ lub ŚDŚ. W wydarzeniu będą również brały udział chętne osoby, które na co dzień są uczestnikami ŚDŚ oraz WTZ (wsparcie jest zgodne z celami i założeniami Modułu IV).

### §5

#### ZASADA RÓWNOŚCI SZANS W PROJEKCIE

1. Osoby zaangażowane w realizację działań projektowych będą przestrzegać zasady równości szans i niedyskryminacji w celu umożliwienia wszystkim osobom – bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną – sprawiedliwego, pełnego uczestnictwa w projekcie na jednakowych zasadach.
2. Uczestnicy i uczestniczki projektu zobowiązani są do niezwłocznego zgłaszania Realizatorowi tj. Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jaworznie wszelkich przejawów dyskryminacji lub nierównego traktowania.
3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie zobowiązuje się do podjęcia natychmiastowych działań zmierzających do zniwelowania ewentualnych przejawów dyskryminacji lub nierównego traktowania.

### §6

#### ZASADY NABORU PRZEZ MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

1. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty.
2. Nabór uczestników do projektu prowadzony jest przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie. Komórką organizacyjną MOPS odpowiedzialną za wdrażanie projektu jest Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych (SPS) w Jaworznie z siedzibą przy ul. Północnej 9b w Jaworznie, III piętro budynku, pokoje nr 315, 316 oraz 302. Telefon kontaktowy : 32 618 18 78 | 32 618 18 72 | 32 618 18 39, @ : [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie kwalifikuje do przyznania wsparcia w projekcie na podstawie informacji zawartych w karcie zgłoszenia do projektu, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Kartę zgłoszenia (załącznik nr 1) należy uzupełnić na etapie rekrutacji.

5. Warunki uczestnictwa w projekcie obejmują spełnienie kryteriów obowiązkowych tj.:

A. dla osoby z zaburzeniami psychicznymi:

- a) Posiadanie ważnego orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego dla osoby z niepełnosprawnością 12-C lub 02-P lub dokumentacji medycznej poświadczającej niepełnosprawność.
- b) Ukończenie 18 roku życia.
- c) Zamieszkiwanie terenu miasta Jaworzna.

B. dla otoczenia osób z zaburzeniami psychicznymi:

- a) Oświadczenie osoby, że opiekuje się osobą z zaburzeniami psychicznymi.
- b) Ukończenie 18 roku życia.
- c) Zamieszkiwanie terenu miasta Jaworzna.

6. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona w trybie ciągłym, do momentu zrekrutowania zakładanej liczby docelowej.

7. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji.

8. W procesie rekrutacji zostanie wyłonionych 34 osoby (17 osób z zaburzeniami psychicznymi oraz 17 opiekunów).

9. Złożenie karty zgłoszenia wraz z innymi dokumentami wymaganymi przez Realizatora nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do objęcia wsparciem w ramach projektu.

10. W przypadku większej liczby chętnych osób niż przewidziano, zostanie utworzona lista rezerwowa, z której w razie rezygnacji z uczestnictwa lub przerwaniu udziału w projekcie zostaną dobrane osoby.

11. Po zgłoszeniu nastąpi weryfikacja dokumentów poświadczających spełnienie wymogów charakteryzujących grupę, do której adresowane są działania projektowe.

12. Osoby niespełniające wymagań formalnych nie będą brane pod uwagę w dalszej części procesu rekrutacji.

13. W przypadku osób ubezwłasnowolnionych, procedura rekrutacyjna będzie przebiegać z włączeniem opiekuna prawnego lub faktycznego.

14. Odmowa podpisania dokumentów rekrutacyjnych jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w projekcie.



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych

ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)



### §7

#### PRZEBIEG PROCESU REKRUTACJI

1. Po złożeniu dokumentów rekrutacyjnych w Dziale Strategii i Rozwoju Usług Społecznych nastąpi weryfikacja dokumentów poświadczających spełnienie wymogów formalnych, które charakteryzują grupę docelową odbiorców wsparcia czyli osoby do których adresowane są działania projektowe.

2. Osoby niespełniające wymagań formalnych nie będą brane pod uwagę w dalszej części procesu rekrutacji.

3. Rekrutacja właściwa będzie składać się z dwóch etapów:

- a) Warunkiem formalnym zakwalifikowania się do projektu będzie dostarczenie do Działu Strategii i Rozwoju Usług Społecznych kompletnych dokumentów tj. uzupełnionych opisem w każdej części formularza.
- b) Wszystkie złożone formularze zgłoszeniowe wraz z załącznikami zostaną zarejestrowane. Osoby, które złożą formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami i spełnią kryteria dostępu, przejdą do drugiego etapu rekrutacji.
- c) Drugi etap procesu rekrutacji obejmować będzie weryfikację merytoryczną przez Komisję Rekrutacyjną w składzie : Dyrekcja Ośrodka, Kierownik Działu DAW wraz z Koordynatorem DAW, Kierownik Działu DU, Kierownik Działu DPP wraz z Koordynatorem DPP, Kierownik Działu DSS wraz z Koordynatorem DSS, Kierownik Działu SPS, Pracownik Działu SPS.
- d) Z osobami zakwalifikowanymi do drugiego etapu Komisja Rekrutacyjna dokona weryfikacji pozostałych dokumentów tj. przeprowadzonych przez Pracowników Socjalnych wywiadów w środowisku z zastosowaniem przygotowanego formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Dokument zawiera : ocenę sytuacji zdrowotnej, rodzinnej, socjalno – bytowej oraz ocenę funkcjonowania osoby w życiu codziennym.
- e) Na posiedzeniu Komisji przyznawane będą punkty przez każdego członka komisji – maksymalnie 60 pkt. na podstawie weryfikacji zapisów załącznika nr 2:

lp.	Nazwa obszaru oceny	Ilość punktów
1.	Sytuacja zdrowotna	od 0 (zła) do 10 pkt. (bardzo dobra)
2.	Sytuacja rodzinna	od 0 (zła) do 10 pkt. (bardzo dobra)
3.	Sytuacja socjalno-bytowa	od 0 (zła) do 10 pkt. (bardzo dobra)
4.	Ocena funkcjonowania osoby w życiu codziennym	od 0 (zła) do 10 pkt. (bardzo dobra)
5.	Osoba wymaga pomocy w pełnym zakresie	od 0 (zła) do 10 pkt. (bardzo dobra)
6.	Osoba samodzielna	od 0 (zła) do 10 pkt. (bardzo dobra)

- f) W pierwszej kolejności kwalifikowane będą osoby z najniższą liczbą punktów.



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

- g) Utworzona zostanie lista osób zakwalifikowanych, lista osób rezerwowych oraz lista osób niezakwalifikowanych.
- h) Zakwalifikowanych do projektu zostanie łącznie 34 osoby, które podpiszą deklarację uczestnictwa w projekcie (lub/i rodzic/opiekun prawny – w sytuacji osób ubezwłasnowolnionych lub niepełnoletnich).
- i) Wyniki rekrutacji zostaną przekazane telefonicznie potencjalnym beneficjentom lub ich rodzicom/opiekunom prawnym, którzy przystąpili do rekrutacji. Wyniki rekrutacji będą również dostępne w biurze projektu.
- j) Po zakwalifikowaniu się do projektu, beneficjenci lub ich rodzice/ opiekunowie prawni podpiszą deklarację uczestnictwa w projekcie.

4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie będą informowane o tym fakcie najpierw drogą telefonicznie, następnie drogą elektroniczną lub za pośrednictwem poczty.

5. W momencie niewyłonienia, spośród zgłoszonych osób wymaganej liczby min. 34 osób, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie przewiduje możliwość wydłużenia terminu przyjmowania dodatkowych zgłoszeń do projektu.

3. W sytuacji otrzymania większej ilości zgłoszeń w procesie rekrutacji, pozostali kandydaci zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.

4. W przypadku wyczerpania listy rezerwowej w trakcie realizacji projektu, zakłada się możliwość przeprowadzenia rekrutacji dodatkowej. Rekrutacja dodatkowa prowadzona będzie w oparciu o niniejszy regulamin.

5. Dopuszcza się zaistnienie sytuacji zrekrutowania w innej proporcji uczestników projektu. W takim przypadku Realizator będzie występował do Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej o zmianę w strukturze ilościowej zrekrutowanej grupy docelowej.

### §8

#### OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/-a do sumiennego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia.

2. Uczestnik/uczestniczka wyraża zgodę na kontakt z istotnymi dla procesu zdrowienia instytucjami i osobami (m.in. pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, specjaliści zatrudnieni w projekcie, lekarz rodzinny).

3. Nieobecność na zaplanowanych formach wsparcia powinna być zgłoszona minimum 24 h przed ich planowanym terminem do Działu Strategii i Rozwoju Usług Społecznych.

4. Uczestnik lub uczestniczka projektu oraz opiekun mają obowiązek:

- a) przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu,
- b) informowania pracowników Działu Strategii i Rozwoju Usług Społecznych o ewentualnych zmianach sytuacji życiowej, zdrowotnej, oraz innych kluczowych zdarzeniach mających wpływ na uczestnictwo w projekcie,



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNIE

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

- c) uczestniczenia we wszystkich umówionych formach wsparcia, które zostały dla uczestnika lub uczestniczki zaplanowane,
- d) rzetelnej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Jaworznie oraz specjalistami przy realizacji projektu,
- e) potwierdzania skorzystania ze wsparcia własnoręcznym podpisem lub podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania,
- f) nieprzekraczania granic prywatności w relacjach ze specjalistami.

### §9

#### SKARGI I WNIOSKI

1. Skargi i wnioski przyjmowane są przez: Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworznie, Kierownika Działu Strategii i Rozwoju Usług Społecznych, Pracowników Działu Strategii i Rozwoju Usług Społecznych.
2. Skargi/wnioski rozpatruje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej lub jego Zastępca.
3. Skargi i wnioski przyjmowane są raz w tygodniu w poniedziałek w godzinach od 13:00 do 14.00, w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworznie przy ul. Północna 9b, III piętro pokój nr 316.
4. Skargi i wnioski mogą być wnoszone pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej, a także ustnie do protokołu wg wzoru załącznik nr 3.
5. Z uwagi na zasadę pisemności niedopuszczalne jest przyjęcie skargi/wniosku telefonicznie. W takim przypadku należy poinformować rozmówcę o możliwości wniesienia skargi/wniosku w sposób wskazany w pkt. 3.
6. Pracownik przyjmujący skargę lub wniosek potwierdza złożenie skargi lub wniosku, jeżeli zażąda tego wnoszący.
7. Skargi i wnioski załatwiane są bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca.
8. W przypadku braku możliwości załatwienia skargi/wniosku w określonym terminie, zostanie wysłane pisemne zawiadomienie o tym fakcie do osoby wnoszącej.

### §13

#### ZASADY REZYGNACJI UDZIAŁU W PROJEKCIE ORAZ ZASADY SKREŚLENIA Z LISTY UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa tylko w uzasadnionych przypadkach (np. z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej, które nie mogły być znane uczestnikowi i opiekunowi w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie).
2. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia osobiście lub za pośrednictwem innych osób w Dziale Strategii i Rozwoju Usług Społecznych w Jaworznie przy ul. Północnej 9b w Jaworznie, III piętro, pokój nr 315.





# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNIE

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



Jaworzno  
źródło energii

ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników/czek projektu w przypadku naruszenia niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku:

- a) naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika/uczestniczki lub pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworznie lub specjalisty prowadzącego określoną formę wsparcia okazywaniem jawnej agresji względem wyżej wymienionych osób,
- b) udowodnienia aktu kradzieży,
- c) uczestnictwa w formach wsparcia w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków psychoaktywnych,
- d) nieuzasadnionego, niesprawiedliwionego odwołania wsparcia,
- e) powtarzających się skarg zgłaszanych przez zatrudniony w projekcie personel, lub innych kluczowych spraw utrudniających realizację wsparcia.

### §14

#### KLAUZULA INFORMACYJNA ORAZ PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie z siedzibą przy ul. Północna 9b, 43-600 Jaworzno, NIP: 6320008213, REGON: 003451016, tel. (0-32) 618-18-40, fax (0-32) 618-18-41, strona internetowa: [www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl), e-mail: [mops@mops.jaworzno.pl](mailto:mops@mops.jaworzno.pl), który w zakresie realizacji świadczeń związanych z wykonaniem projektu pn. „Razem możemy więcej” na poziomie gminy działa z dyspozycji Urzędu Miasta Jaworzno, ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następującej formie: za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: [angelika@informatics.jaworzno.pl](mailto:angelika@informatics.jaworzno.pl) oraz [iod@um.jaworzno.pl](mailto:iod@um.jaworzno.pl) lub listownie i osobiście pod adresami korespondencyjnymi wskazanymi powyżej.

2. Administratorem Państwa danych osobowych jest również Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej z/s w Warszawie (00-513), ul. Nowogrodzka 1/3/5, NIP: 5262895101, REGON: 015725935, tel. (22) 661 10 00, w zakresie czynności monitoringowych, sprawozdawczych lub kontrolnych oraz ewaluacyjnych z którego dyspozycji na poziomie województwa działa Wojewoda Śląski, Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach, ul. Jagiellońska 25, 40-032 Katowice, tel. 32 20 77 777. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następującej formie: za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: [iodo@mriips.gov.pl](mailto:iodo@mriips.gov.pl) oraz [iod@katowice.uw.gov.pl](mailto:iod@katowice.uw.gov.pl) lub listownie i osobiście pod adresami korespondencyjnymi wskazanymi powyżej.

3. Państwa dane osobowe uzyskane przy realizacji programu „Od zależności ku samodzielności” - edycja 2023 i w trakcie jego trwania są przetwarzane w zakresie minimalnym na podstawie aktualnych przepisów prawa oraz wykorzystywane w celu wykonania ciężących na Administratorze danych obowiązków prawnych wynikających z realizacji programu „Od zależności ku samodzielności” - edycja 2023.

4. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja projektu pn. „Razem możemy więcej” realizowanego w ramach Programu „Od niezależności ku samodzielności”, w tym właściwa organizacja



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



Jaworzno  
źródło energii

ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

wydarzeń zaplanowanych w ramach projektu, udzielenie świadczeń, rozliczenie otrzymanych środków budżetowych, realizacja warunków zawieranych umów, wykonanie ciążących na Administratorach danych obowiązków prawnych (np. wystawiania i przechowywania dokumentów księgowych), dochodzenia ewentualnych roszczeń.

5. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit C RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. B RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z ustawą art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz zapisami Programu „Od zależności ku samodzielności” - edycja 2023, art. 6 ust. 1 lit. B RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą) oraz art. 6 ust. 1 lit. E RODO, tj. w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. G RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą w tym do wypełnienia obowiązków w zakresie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej wynikających z programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Od zależności ku samodzielności” - edycja 2023 finansowanym ze środków budżetowych w formie dotacji.

6. Odbiorcami Państwa danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty realizujące świadczenie w imieniu administratorów na podstawie umów cywilnoprawnych. Wiem, że dane osób fizycznych przetwarzane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie mogą być udostępniane pomiędzy administratorami tj. udostępnione Ministrowi Rodziny i Polityki Społecznej lub podmiotom przez niego wskazanym, np. Wojewodzie Śląskiemu m.in. do celów sprawozdawczych czy kontrolnych, jak również podmiotom realizującym dla nich postępowanie kontrolne bądź podmiotom kontrolującym samych administratorów, w tym Ministra.

7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania realizacji programu oraz przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania tych danych wynikających z realizacji Programu „Od zależności ku samodzielności” - edycja 2023 a następnie do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji. Dane osobowe będą zatem przechowywane przez 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym rozpatrzono wniosek/podpisano dokument.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z wykonywaniem zadań w ramach projektu pn. „Razem możemy więcej” realizowanego w ramach programu „Od zależności ku samodzielności” - edycja 2023.

9. Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorami danych w zakresie realizacji działań statutowych podmiotów oraz podmioty realizujące usługi prawno-finansowe na rzecz Administratorów danych – każdorazowo będą zawierane wówczas umowy powierzenia.

10. Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych:

- a) dostępu do danych osobowych, tj. uzyskania informacji, czy Administrator przetwarza Państwa dane, a jeśli tak, to w jakim zakresie,
- b) sprostowania danych osobowych, w przypadku, gdy Państwa zdaniem są one nieprawidłowe lub niekompletne,



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych



ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)

- c) ograniczenia przetwarzania danych, tj. nakazania przechowywania danych dotychczas zebranych przez Administratora i wstrzymania dalszych operacji na danych,
- d) usunięcia danych, o ile przepis prawa nie obliguje Administratora do dalszego ich przetwarzania,
- e) przeniesienia danych osobowych, tj. przesłania danych innemu administratorowi danych lub przesłania ich do Państwa,
- f) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, gdy przetwarzanie danych odbywa się, w oparciu o wyrażoną zgodę - z zastrzeżeniem, że wycofanie tej zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- g) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych na potrzeby marketingu bezpośredniego oraz z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją,
- h) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem prawa pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl).
- i) celu realizacji wymienionych praw należy złożyć pisemny wniosek z wybranym żądaniem.

11. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

### §15

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu lub jego aktualizacji.
2. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do oferty, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. Kwestie nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Kierownika Działu Strategii i Rozwoju Usług Społecznych w porozumieniu z Dyrekcją jednostki.
5. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji wsparcia w projekcie.
6. Regulamin jest dostępny w Dziale Strategii i Rozwoju Usług Społecznych oraz na stronie internetowej: [www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl).

Załączniki do regulaminu rekrutacji:

- załącznik nr 1 - formularz rekrutacyjny – karta zgłoszenia do udziału w projekcie,
- załącznik nr 2 - analiza osób objętych wsparciem,
- załącznik nr 3 - protokół z przyjęcia skargi.

**Szczegółowych informacji udzielają pracownicy Działu .Strategii i Rozwoju Usług Społecznych:**

**- osobiście: ul. Północna 9b | 43-600 Jaworzno | woj śląskie | III piętro, pokoje nr 315, 316 ,302.**

**- telefonicznie: tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 72 | 32 618 18 78 |**

**- za pośrednictwem poczty: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworznie, ul. Północna 9b, 43-600**



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W JAWORZNI

## Dział Strategii i Rozwoju Usług Społecznych

ul. Północna 9b  
43- 600 Jaworzno  
NIP: 632-000-82-13

tel. 32 618 18 39 | 32 618 18 78 | 32 618 18 72  
e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)  
[www.mops.jaworzno.pl](http://www.mops.jaworzno.pl)



### Jaworzno,

- za pośrednictwem e-mail: [projekty@mops.jaworzno.pl](mailto:projekty@mops.jaworzno.pl)

- za pośrednictwem ePUAP: [/mopsjaw/skrytkaESP](https://mopsjaw.skrytkaESP)"

### GODZINY PRACY :

od poniedziałku – do środy w godzinach 7.00 – 15.00, czwartek w godzinach 7.00 – 16.00, piątek  
w godzinach 7.00 – 14.00.

\* wykaz zmian zaznaczono kolorem szarym